

Scuola universitaria professionale  
della Svizzera italiana

Dipartimento  
Tecnologie  
Innovative

**SSL**

*SRC*

SUPSI Radio Club  
Regolamento

17.12.2008

(Doc. SSL-081124\_AD-it)

## Revisioni

Rev.	Data	Autore	Descrizione
0	24.11.2008	PCe	Prima stesura
1.0	1.12.2008	PCe	Tassa sociale: clausola per studenti SUPSI
1.1	17.12.2008	PCe	Emendamenti dell'assemblea costituente. Aggiunto articolo sulle tasse sociali.

**Indice**

<b>1</b>	<b>Assemblea generale</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>Comitato</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Tassa sociale</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Accessibilità e utilizzo delle infrastrutture</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Responsabilità</b>	<b>5</b>

## 1 Assemblea generale

- Art. 1 Le assemblee generali sono convocate dal segretario, secondo le istruzioni del comitato.  
La convocazione avviene per iscritto con almeno venti giorni di anticipo e con la menzione dell'ordine del giorno.
- Art. 2 L'assemblea generale può deliberare quando è presente almeno un terzo (1/3) dei Soci onorari, attivi e passivi.
- Art. 3 L'assemblea di seconda convocazione, da tenersi un quarto d'ora dopo, potrà deliberare con qualsiasi numero di Soci presenti.
- Art. 4 Per ogni assemblea viene steso un verbale, che viene inoltrato a tutti i Soci.

## 2 Comitato

- Art. 5 Il presidente che dovesse dimissionare durante il periodo del suo mandato, rassegna le proprie dimissioni al Comitato. In questo caso il segretario ne assumerà la carica e le funzioni fino alla prossima assemblea generale.  
Il Comitato nominerà un segretario ad interim fino alla prossima assemblea generale.  
Dimissioni di altri membri del Comitato vengono regolate per analogia.
- Art. 6 Il Comitato si riunisce di norma una volta ogni tre mesi e in ogni caso quando le circostanze lo richiedano.  
Esso è convocato dal segretario, per iscritto, secondo un calendario stabilito annualmente dal Comitato stesso. Alla convocazione sarà allegata la lista delle trattande.
- Art. 7 Per quanto non definito negli statuti del SRC, al Comitato spettano le seguenti competenze:
- a) accettare le dimissioni di presidente, segretario e cassiere ed agire di conseguenza nominando dei supplenti, che rimarranno in carica fino alla prossima assemblea generale;
  - b) concedere l'accesso alle infrastrutture, compatibilmente con le regole interne della SUPSI e con l'accordo dei responsabili della logistica della SUPSI;
  - c) votare crediti fino ad un massimo di CHF 300.-. Per importi superiori è richiesta l'approvazione dell'assemblea.

## 3 Tassa sociale

- Art. 8 I Soci onorari sono esentati dal versamento della tassa sociale.
- Art. 9 Gli studenti della SUPSI godono di condizioni di favore per quanto concerne la tassa sociale.
- Art. 10 I Soci che non sono in regola con la tassa sociale entro l'assemblea successiva al primo richiamo possono venir radiati d'ufficio.

- Art. 11 Il verbale dell'ultima assemblea che delibera sulle tasse sociali è il documento di riferimento per gli importi delle stesse.

#### **4 Accessibilità e utilizzo delle infrastrutture**

- Art. 12 I Soci possono utilizzare le apparecchiature in dotazione all'associazione.  
Art. 13 I Soci sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e rispettoso riguardo a tutte le apparecchiature di proprietà dell'associazione, di SUPSI-SpaceLab e di terzi.  
Art. 14 L'accesso alle infrastrutture deve essere richiesto per iscritto al Comitato, che delibera in merito, tenendo conto delle regole interne e dell'accordo dei responsabili della logistica della SUPSI.

#### **5 Responsabilità**

- Art. 15 I Soci sono tenuti a rispettare le normative giuridiche e le raccomandazioni delle società USKA e IARU riguardo al servizio di radioamatori.  
Art. 16 I Soci sono ritenuti personalmente responsabili delle loro azioni secondo i termini di legge.

Manno, 17.12.2008